

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ**

ПРИКАЗ

от 27 декабря 2013 г. N П/555

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ЗАМЕЩАЕМЫХ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД РОСРЕЕСТРОМ, И НАХОДЯЩИХСЯ
В ЕГО ВЕДЕНИИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ
И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ РАБОТНИКИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В соответствии со [статьей 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954; N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40, ст. 5031) и во исполнение [подпункта "а" пункта 22](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1670; N 23, ст. 2892; N 28, ст. 3813) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#) должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росреестром, и находящихся в его ведении, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

2. Гражданам, претендующим на замещение должностей, а также работникам, постоянно или временно замещающим должности, указанные в [Перечне](#), представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, в сроки и по формам, предусмотренным [Указом](#) Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 21, ст. 2544; 2010, N 3, ст. 274; 2012, N 12, ст. 1391; 2013, N 14, ст. 1670; N 40, ст. 5044) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Управлению государственной службы и кадровой политики Росреестра в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа:

довести настоящий приказ до подведомственных Росреестру организаций;

внести соответствующие изменения в должностные инструкции и трудовые договоры с работниками, замещающими должности, указанные в [Перечне](#), для которых работодателем является руководитель Росреестра, в части включения положений об обязанности предоставления ими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об ответственности за невыполнение данной обязанности.

4. Руководителям подведомственных Росреестру организаций в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа:

сформировать в соответствии с действующим штатным расписанием список работников подведомственной Росреестру организации, замещающих должности, указанные в [Перечне](#) (далее - список);

поддерживать список в дальнейшем постоянно в актуальном состоянии с учетом кадровых

изменений;

ознакомить включенных в список работников подведомственной Росреестру организации с настоящим приказом под роспись;

внести соответствующие изменения в трудовые договоры и должностные инструкции включенных в список работников, в части внесения положений об обязанности предоставления ими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об ответственности за невыполнение данной обязанности, а также организовать указанную работу в обособленных структурных подразделениях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
Н.Н.АНТИПИНА

Утвержден
приказом Росреестра
от 27 декабря 2013 г. N П/555

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ЗАМЕЩАЕМЫХ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАНЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД РОСРЕЕСТРОМ, И НАХОДЯЩИХСЯ
В ЕГО ВЕДЕНИИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ
И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ РАБОТНИКИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Руководитель (за исключением руководителей федеральных государственных учреждений), первый заместитель руководителя, заместитель руководителя организации.
 2. Советник, помощник руководителя организации.
 3. Главный бухгалтер, главный экономист, главный технолог, главный инженер организации, а также их заместители.
 4. Руководитель, заместитель руководителя структурного подразделения организации.
 5. Руководитель, заместитель руководителя подразделения, входящего в состав структурного подразделения организации.
 6. Руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя обособленного структурного подразделения организации.
 7. Главный бухгалтер, главный экономист, главный технолог, главный инженер обособленного структурного подразделения организации, а также их заместители.
 8. Руководитель, заместитель руководителя структурного подразделения, входящего в состав обособленного структурного подразделения организации.
-